



**ВСЕМИРНЫЙ
РУССКИЙ
НАРОДНЫЙ
СОБОР**

УТВЕРЖДЕНО

Решением Бюро Президиума VRNC
(Протокол № 3/22.08.2019 от 22.08.2019 г.)

Председательствующий,
Заместитель Главы VRNC

К.В. Малофеев

Секретарь,
Руководитель Секретариата VRNC

С.Ю. Рудов



ПОЛОЖЕНИЕ

о

Международном комитете
Международной общественной организации
«Всемирный Русский Народный Собор»

1. Общие положения

1.1. Международный комитет (далее – Комитет) является специальным образованием Международной общественной организации «Всемирный Русский Народный Собор» (далее - VRNC), не входящим в структуру VRNC и не являющимся органом управления VRNC, предусмотренным Уставом VRNC.

1.2. Комитет VRNC создан по инициативе VRNC и объединяет членов VRNC и иных физических лиц, в том числе иностранных граждане.

1.3. В своей деятельности Комитет VRNC руководствуется настоящим Положением и Уставом VRNC. Деятельность Комитета VRNC не должна противоречить положениям международного права, законодательству Российской Федерации, Уставу VRNC и локальным нормативным актам VRNC.

2. Порядок создания и состав Комитета VRNC

2.1. Комитет VRNC создается и прекращает свою деятельность решением Бюро Президиума VRNC.

2.2. В состав Комитета VRNC включаются члены VRNC и иные физические лица, в том числе иностранные граждане, изъявившие желание

работать в составе Комитета ВРНС в соответствии с его целями и задачами, определенными настоящим Положением.

2.3. Численность и состав Комитета ВРНС утверждается решением Бюро Президиума ВРНС.

2.4. Руководство работой Комитета ВРНС осуществляет Председатель Комитета ВРНС, а в его отсутствие заместитель Председателя, утверждаемые решением Бюро Президиума ВРНС по представлению Заместителя Главы ВРНС.

3. Цели и задачи Комитета ВРНС

3.1. Целью деятельности Комитета ВРНС является реализация задач, установленных Уставом ВРНС, на международном уровне.

3.2. Для достижения поставленной цели Комитетом ВРНС решаются следующие задачи:

3.2.1. Представительство ВРНС в международных организациях (на постоянной или временной основе);

3.2.2. Обеспечение интересов ВРНС, его подразделений на международных форумах, конференциях и в рамках других форм научной, научно-практической, научно-методической деятельности, как в России, так и за рубежом;

3.2.3. Привлечение иностранных участников к обсуждению проблем, исследуемых структурами ВРНС, в рамках научной, просветительской и организационно-методической деятельности ВРНС;

3.2.4. Обеспечение подготовки научных, аналитических и информационных материалов и их публикации в изданиях ВРНС;

3.2.5. Оказание содействия ВРНС в части продвижения изданий ВРНС, включения научных, аналитических, информационных и других материалов ВРНС в международные издания, конференции, семинары, конгрессы, выставки и др.;

3.2.6. Оказание содействия ВРНС в организации информационной, презентационной, маркетинговой деятельности ВРНС за рубежом;

3.2.7. Распространение за рубежом официальной информации о деятельности ВРНС;

3.2.8. Обеспечение органов ВРНС аналитическими материалами иностранных изданий и зарубежных исследовательских центров по тематике мероприятий ВРНС;

3.2.9. Поддержание контактов с иностранными изданиями, зарубежными исследовательскими центрами и представителями русской православной диаспоры;

3.2.10. Участие в подготовке и проведении визитов официальных делегаций;

3.2.11. Вовлечение членов Комитета ВРНС в обсуждение проблем, исследуемых структурами ВРНС, в рамках просветительской и организационно-методической деятельности ВРНС;

3.2.12. Обеспечение подготовки информационно-аналитических материалов постоянных партнеров, их публикации в изданиях ВРНС;

3.2.13. Взаимодействие Комитета ВРНС на регулярной основе с Министерством иностранных дел Российской Федерации.

3.2.14. Выполнение других задач в соответствии с Уставом ВРНС и законодательством Российской Федерации.

4. Порядок деятельности Комитета ВРНС

4.1. Заседания Комитета ВРНС проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в месяц.

4.2. Внеочередные заседания Комитета ВРНС проводятся по инициативе Бюро Президиума ВРНС или Заместителя Главы ВРНС.

4.3. Организационные формы деятельности Комитета ВРНС включают в себя:

- заседания Комитета ВРНС;
- заочные конференц-совещания по текущим вопросам деятельности Комитета ВРНС;
- круглые столы, экспертные сессии;
- интернет-конференции членов Комитета ВРНС;
- ведение рубрики в изданиях ВРНС, на сайте ВРНС, в социальных сетях;
- индивидуальные формы контактов членов Комитета ВРНС для разработки предложений для обсуждения на заседаниях Комитета ВРНС.

4.4. Организация заседаний Комитета ВРНС:

4.4.1. Заседания комитета проводятся под руководством Председателя Комитета ВРНС или уполномоченного им лица.

4.4.2. На заседаниях Комитета ВРНС ведётся протокол, который подписывается руководителем заседания (председательствующим лицом) и секретарём заседания (который избирается из числа лиц, присутствующих на заседании простым большинством голосов).

4.4.3. При необходимости ведётся аудио- или видеозапись заседаний Комитета ВРНС с последующей подготовкой текстового варианта стенограммы.

4.4.4. Организацию и подготовку заседаний Комитета ВРНС, хранение протоколов заседаний Комитета ВРНС, осуществляет Секретариат ВРНС.

4.4.5. Заседание Комитета ВРНС правомочно, если на нем присутствует более половины членов Комитета ВРНС.

5. Заключительные положения

5.1. Персональный состав Комитета ВРНС публикуется на официальном сайте ВРНС.

5.2. Финансирование деятельности Комитета ВРНС осуществляется из бюджета ВРНС, утвержденного в установленном порядке.